**Утверждаю директор МБОУ «Гимназия» \_\_\_\_\_\_\_\_\_**О.А.Хомутинникова **ПриказахШ.1219 № 01-02/97-а**

**ПЛАН**

**по устранению недостатков, обнаруженных  
в результате независимой оценки качества условий осуществления  
образовательной деятельности в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
«Гимназия с углублённым изучением отдельных предметов», на 2019-2020 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг образовательной организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг образовательной организацией | Плановый  срок  реализации  мероприятия | Ответственный исполнитель(с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия |
| Критерий «Открытость и доступность инфо | | эмации об организации» | | |
| 1. Соответствие информации о деятельности образовательной организации на информационных стендах в помещениях организации, размещение ее в брошюрах, буклетах | 1. обеспечить доступность информации о деятельности образовательной организации на информационных стендах учреждения; 2. актуализировать уже имеющуюся на информационных стендах учреждения информацию. | Февраль 2020 | Шемякинская Ю.А., зам. дир. по УВР |  |
| 2. Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет | 1. обеспечить повышение качества информации, актуализация информации на официальном сайте учреждения; 2. разместить на сайте и обеспечить своевременное внесение изменений в информацию о финансово-хозяйственной деятельности учреждения. | Весь период | Вершинина Г.М., зам. дир. по информатизации |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3. Наличие и функционирование на официальном сайте образовательной организации информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями образовательных услуг | 1. обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте раздела «Часто задаваемые вопросы»; 2. обеспечить возможность выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг образовательной организацией - проведение опросов, анкетирования. | Февраль-март  2020 | Вершинина Г.М., зам. дир. по информатизации |  |
| Критерий «Доступность услуг для инвалидов» | | | | |
| 1. Оборудование помещения образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов | 1) рассмотрение вопроса об оборудовании помещения образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов (входные пандусы, специально оборудованные санитарно-гигиенические помещения и т.д.) | Весь период | Хомутинникова О.А., директор |  |
| 2. Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими | 1. рассмотрение вопроса о возможности дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию;   2) провести инструктаж с работниками образовательной организации об обеспечении помощи сопровождения инвалидов в помещениях организаций. | Весь период | Хомутинникова О.А., директор |  |
| Критерий «Удовлетворенность условиями оказания услуг» | | | | |
| Доля участников образовательных отношений, которые готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым | 1. обновление информации на официальном сайте (информация о дополнительной образовательной деятельности, о пополнении материально-технической базы); 2. улучшение доступности взаимодействия с получателями образовательных услуг; 3. организация открытых мероприятий для родительской общественности, проведение дней открытых дверей. | Весь период | Вершинина Г.М., зам. дир. по информатизации Хомутинникова О.А., директор Белозёрова М.Н., зам. дир. по ВР |  |